Приложение №1 к приказу директора МБОУ «СОШ № 49» г. Грозного

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПОЭТАПНОГО ПЕРЕХОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБНОВЛЕННЫМ ФГОС НОО И ФГОС ООО НА 2022 ГОД**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Мероприятия  | Сроки  | Ответственные  | Контрольные показатели исполнения плана  |
|  | **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  |
| 1.  | Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации школы по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО   | В течение года  | Эскаева М.С.. заместитель директора по НМР  | Формирование списка учителей, планирующих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1-5 классах с 01.09.2022 года, подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС  |
| 2.  | Выбор УМК: 1 классы: для реализации ФГОС НОО; 5 классы для реализации ФГОС ООО;   | Апрель –май 2022 года  | Ибрагимова Л.В. заместитель директора по УР НШ,Эскаева М.С. заместитель директора по НМР | Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «МБОУ №49» на 2022/2023 учебный год»  |
| 3.  | Утверждение ООП:  НОО по ФГОС НОО  ООО по ФГОС ООО  | Май 2022 года  | Эльмурзаева Т.М. заместитель директора по КО | Проект приказов об утверждении: ООП НОО по ФГОС НОО; ООП ООО по ФГОС ООО  |
| 4.  | Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО»  | Апрель –май 2022 года  | Эскаева М.С. заместитель директора по НМР, Руководители МО  | Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана  |
| 5.  | Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО и ФГОС ООО  | До 01.09.2022 года  | ЭскаеваМ.С. заместитель директора по НМР, Руководители МО | Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации:  ООП НОО по ФГОС НОО;  ООП ООО по ФГОС ООО  |
| 6.  | Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО  | В течение года  | Эскаева М.С. заместитель директора по НМР,  | Индивидуальные консультации по запросам  |
| 7.  | Заседания педагогических советов: Внедрение ФГОС третьего поколения:сравнительный анализ ФГОС – перспективы реализации  | Февраль 2022 года Апрель 2022 года  | Руководители МО  | Протоколы МЗ  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Мероприятия  | Сроки  | Ответственные  | Контрольные показатели исполнения плана  |
|  |  Требования к рабочим программам в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО  |  |  |  |
| 8.  | Проведение собраний «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО образования. Перспективы реализации» для родителей (законных представителей): 4 классов  |  Май 2022 года  | Эльжуркаева П.Б. заместитель директора по ВР |  Протоколы родительских собраний  Информация на официальном сайте  |
| 9.  | Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС  | В течение года  | Заместитель директора по КО эльмурзаева Т.М. | Индивидуальные консультации  |
| 10. | Открытые уроки с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию  УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО  | В течение года  | Руководители МО Учителя-предметники  | Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности  |
| 11. | Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО  | В течение года  | Заместители директора  | Информация на совещаниях с педагогическими работниками  |
| **ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  |
| 12. | Размещение и обновление информационной папки  «Методическое сопровождение ФГОС НОО и ФГОС ООО».  | В течение года  | Акуев Ч.У. заместитель директора по ИКТ |  Информация на официальном сайте школы |
| 13. |  Размещение информации по вопросам внедрения и реализации ФГОС на официальном сайте школы | В течение года  | Акуев Ч.У. заместитель директора по ИКТ | Информация на официальном сайте школы |
| 14. | Создание и систематическое пополнение библиотеки методической литературы по теме «Внедрение и реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО»  | В течение года  | Сардалова А.М. заведующая библиотекой  | Банк методической литературы, в том числе в электронном формате  |
| **АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  |
| 15. | Анализ оснащенности учебного процесса и обору дования учебных помещений школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС  | 2 полугодие 2021-2022 учебного года  | Альсултанов С.М. заместитель директора по АХЧ | Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС  |
| 16. |  Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год  | Апрель-май  | Эльмурзаева Т.М. заместитель директора по КО | План внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год  |
| 17. |  Диагностика уровня познавательной активности обучающихся 1,5 классов  | Сентябрь 2022 года  | Магомадова Л.М. педагог-психолог  | Справка Индивидуальные консультации для классных руководителей  |
| 18. | Рассмотрение вопроса на МС школы: «О материально-техническом обеспечении и оснащении образовательной деятельности. О готовности МБОУ «СОШ№ 49» к началу учебного года»  | Сентябрь 2022 года  | Альсултанов С.М. Эскаева М.С. заместители директора  | Подготовленное сообщение на методическом совете школы.  |
| 19. | Рассмотрение вопроса на МС школы: «О состоянии обеспечения обучающихся 1 и 5 клас- сов учебниками и учебными пособиями. | Сентябрь2022 года | Заведующая библиотекой Сардалова А.М.  | Подготовленное сообщение на МС школы.  |