



**План работы школьного музея  
«Дайн кхерч» на 2024 - 2025 учебный год**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Утверждение плана работы школьного музея	август	Руководитель музея
2.	Оформление документации школьного музея	в течение года	Руководитель музея
3.	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	в течение года	Руководитель музея
4.	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива.	август	Руководитель музея
5.	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея.	в течение года	Руководитель музея
6.	Ведение раздела на сайте школы, посвящённого работе школьного музея.	в течение года	Заместитель директора по ИКТ
7.	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	в течение года	Руководитель музея
8.	Проведение тематических экскурсий (1-11 классы.)	сентябрь- май	Педагог-организатор, классные руководители
9.	Поисковая работа по сбору экспонатов для оформления экспозиций	март-апрель	Учитель истории, классные Руководители
10.	Оформление экспозиции «Есть память, которой не будет конца»	март- апрель	Руководитель музея
11.	Дополнение экспозиции «Быт чеченцев» материалами.	февраль, март	Руководитель музея
12.	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	в течение года	Учителя предметники
13.	Встречи с известными людьми ЧР. Сбор материала для оформления экспозиции.	в течение года	Педагог-организатор, классные руководители