

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №49 » г. Грозного**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ №49 » г. Грозного
(протокол от 20.02.2025г № 3)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 49 » г. Грозного

Е.В. Ибрагимова

Приказ №39 от 27.03.2025г.



**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 49» г. Грозного**

Содержание

1. Аналитическая часть.....	2
1.1. Общие сведения об образовательной организации.....	2
1.2. Система управления организацией.....	2
1.3. Оценка образовательной деятельности.....	6
1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	13
1.5. Оценка организации учебного процесса.....	16
1.6. Востребованность выпускников.....	17
1.7. Оценка качества кадрового обеспечения.....	18
1.8. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.....	21
1.9. Оценка материально-технической базы.....	22
1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.....	23
2. Анализ показателей деятельности МБОУ «СОШ№49» г.Грозного	
2.1. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «СОШ №49» г.Грозного.....	25
3. Выводы	29

Аналитическая часть

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №49» г. Грозного
Руководитель	Ибрагимова Елизавета Вахаевна
Адрес организации	364043:Чеченская Республика,г.Грозного,ул.Шефская,д.129
Телефон, факс	8 938- 998 -36- 75
Адрес электронной почты	grozny-sch-49@yandex.ru
Учредитель	Департамент образования Мэрии города Грозного
Дата создания	1972г
Лицензия	серия 20 Л 02 № 2123 регистрационный № 0000481, дата выдачи 25 августа 2015 г., срок действия бессрочно выдана: Министерство образования и науки Чеченской Республики.
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 20А 02 № 0000172, регистрационный №,2841 дата выдачи: 10 февраля 2016 г., срок действия до 05 мая 2026 г
Режим работы	1 смена 9.00-14.20

1.2 Система управления организацией

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Осуществляет руководство школой в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом школы. - Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу образовательного учреждения. - Обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований. Формирует контингенты обучающихся (воспитанников, детей), обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного

процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

-Определяет стратегию, цели и задачи развития школы, принимает решения о программном планировании его работы, участии школы в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности школы и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в школе.

-Обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в школе.

- Совместно с Советом школы и общественными организациями осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития школы, образовательной программы школы, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка школы.

- Создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников школы, направленных на улучшение работы школы и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе.

-В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования.

- В пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую части.

- Утверждает структуру и штатное расписание школы.

-Решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с уставом школы.

- Осуществляет подбор и расстановку кадров.

-Создает условия для непрерывного повышения квалификации работников.

- Обеспечивает установление заработной платы работников школы, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

- Принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда.

-Принимает меры по обеспечению образовательного учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в школе.

- Организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в школе, рационализации управления и укреплению дисциплины труда.

-Создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении школы.

	<ul style="list-style-type: none"> - Принимает локальные нормативные акты школы, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников. - Планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников школы. - Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами. - Представляет школу в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях. -Содействует деятельности учительских (педагогических), психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций. - Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом школы, дополнительных источников финансовых и материальных средств. -Обеспечивает представление в Управление образования ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности школы в целом. - Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности
Управляющий совет	<ul style="list-style-type: none"> - содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности; - контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в Учреждении; - согласование Режима занятий обучающихся; - согласование локального нормативного акта о документах обучающихся, подтверждающих их обучение в Учреждении; - согласование Порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении; - согласование Порядка пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения; -согласование Порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения; - согласование Порядка доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музеем фондам, материально-техническим средствам Учреждения; - принятие локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников; - согласование Порядка бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Учреждения; - согласование введения новых методик образовательного процесса и образовательных технологий; - обеспечение участия представителей общественности

Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> -обсуждает локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений; - определяет направления образовательной деятельности Учреждения; - выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе; -обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы Учреждения;
	<ul style="list-style-type: none"> - обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения; -организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения; - рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров; - рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг обучающимся, в т. ч. платных; - подводит итоги деятельности Учреждения за учебный год; - заслушивает отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья обучающихся, ходе реализации образовательных программ, результатах самообразования педагогов; - разрабатывает и принимает образовательные программы Учреждения; - принимает решения о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.; - принимает решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством РФ; - принимает решения о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся; - контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета; - организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере образования; - утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> рассмотрение и решение вопросов управления в соответствии с законодательством РФ; - определение приоритетных направлений деятельности Учреждения; -образование представительного органа для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения и дополнения коллективного договора и контроля его исполнения; - выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора; - дача рекомендаций по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации Учреждения; - дача рекомендаций по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивание отчета директора Учреждения о его исполнении;

- согласование локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дача рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности учреждения

1.3 Оценка образовательной деятельности

Реализуемые общеобразовательные программы:

Образовательная деятельность в МБОУ «СОШ №49» г. Грозного осуществляется в соответствии с лицензией серия 20Л 02 № 2123 регистрационный № 0000481, выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики от 25.08.2015 года (далее – лицензия) и государственной аккредитацией Серия 20А 02 № 0000172, регистрационный № 2841, выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики от 10.02.2016 года.

В соответствии с лицензией и государственной аккредитацией в школе реализуются следующие общеобразовательные программы:

1. Основная образовательная программа начального общего образования.
2. Основная образовательная программа основного общего образования.
3. Основная образовательная программа среднего общего образования.
4. Дополнительная образовательная программа детей и взрослых.
5. Адаптированная основная общеобразовательная программа НОО (ПАС 8.2)
6. Адаптированная основная общеобразовательная программа НОО (ЗПР 7.2)
7. Адаптированная основная общеобразовательная программа ООО (ПАС У/о Вариант № 1).
8. Адаптированная основная общеобразовательная программа ООО (ЗПР 7.1).
9. Адаптированная основная общеобразовательная программа ООО (НОДА 6.1).

Реализация основных образовательных программ в 2024 году

Реализация основных образовательных программ в школе, регламентируется следующими локальными нормативными актами (далее – ЛНА), разработанными в соответствии с действующим законодательством:

1. Положение об Управляющем совете;

2. Положение о порядке разработки, согласования, утверждения и внесения изменений в рабочие программы учебных предметов(курсов) и рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
3. Положение о научно-методическом совете школы;
4. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам;
5. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (в том числе для детей с ОВЗ);
6. Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «СОШ №49» г.Грозного;
7. Положение о проведении рейдов по профилактике безнадзорности среди несовершеннолетних;
8. Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися МБОУ «СОШ №49» г.Грозного;
9. Положение о школьной библиотеке.
10. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
11. Положение о запрете использования мобильных телефонов (смартфонов) во время учебного процесса;
12. Положение о разработке и утверждении адаптированных рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, коррекционно-развивающих курсов ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС УО (ИН), СИПР.
13. Положение о папке воспитательной работы классных руководителей;
14. Положение о школьной службе медиации
15. Положение о постановке несовершеннолетних обучающихся и их семей на внутришкольный учет и снятие с него;
16. Положение о видах и условиях поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
17. Положение о режиме занятий обучающихся;
18. Положение о детских и молодежных объединениях в общеобразовательных учреждениях;
19. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении в пределах осваиваемой образовательной программы;
20. Положение о столовой в общеобразовательной организации;
21. Положение о родительском комитете;
22. Положение о школьном театре;
23. Положение о квотировании рабочих мест для трудоустройства инвалидов;

24. Положение об оплате труда работников школы;
25. Положение о языке (языках) обучения и воспитания;
26. Положение о постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов;
27. Положение о системе оплаты труда работников;
28. Положение о конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях;
29. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебными и методическим материалами, музеинм фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;
30. Положение о порядке аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;
31. Положение о порядке организации питания обучающихся;
32. Положение о порядке формирования фонда оценочных средств основных общеобразовательных программ;
33. Положение о порядке выдачи справок об обучении или периоде обучения, выдаваемых лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ «СОШ №49» г.Грозного ;
34. Положение о комиссии по охране труда;
35. Положение о символике и атрибутах образовательного учреждения;
36. Положение о дежурном администраторе;
37. Положение о школьном сайте;
38. Должностные инструкции работников;
39. Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся;
40. Правила внутреннего трудового распорядка работников школы;
41. Положение о порядке обработки и защиты персональных данных;
42. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;
43. Положение о дежурстве учащихся по школе;
44. Положение о школьной предметной неделе;
45. Положение о проведении школьного тура предметных олимпиад;
46. Положение о школьном научном обществе;
47. Положение об индивидуальном обучении учащихся на дому;
48. Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану;
49. Положение о профессиональной этике педагогических работников;
50. Должностные обязанности работников школы;

51. Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления в образовательном учреждении;
 52. 9.32. Положение о педагогическом совете.

Актуальная версия всех вышепредставленных ЛНА, опубликована на официальном сайте школы <https://sosh49.educhr.ru/frontpage/page/6>

Реализация основных образовательных программ МБОУ «СОШ №49» г.Грозного в 2024 году осуществлялась в два этапа:

1 этап (второе полугодие 2023/24 учебного года):

Завершение обучения по основным образовательным программам, актуализированным в соответствии с обновлёнными ФГОС-2021:

Обучающиеся 1-4, 5 классах 2023/24 учебного года завершили учебный год в соответствии с образовательными программами школы, актуализированными в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО и ООО, обучающиеся 6-9 классов продолжили своё обучение по образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО, утверждённым приказом Минобрнауки РФ от 31.05.2021г №287 , а обучающиеся 10-11 классов завершили обучение по образовательной программе в соответствии с ФГОС СОО (приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413).

2 этап (первое полугодие 2024/25 учебного года):

В первом полугодии 2024/25 учебного года обучающиеся школы с 1 по 10 класс начали освоение основных образовательных программ, разработанных в соответствии с Федеральными основными общеобразовательными программами, утвержденными приказами Минпросвещения России от 18.05.2023г. №№372 (далее – ФОП НОО, ФОП ООО). Обучающиеся 11 класса продолжают обучение по актуализированной версии ООП СОО в соответствии с ФОП СОО (в части федеральных рабочих программ по учебным предметам «русский язык», «литература», «история», «обществознание», «география», «ОБЗР»).

1.4 Содержание и качества подготовки обучающихся

С целью обеспечения качественного уровня подготовки обучающихся в школе созданы следующие предметные методические объединения:

1. МО гуманитарного цикла
2. МО начальной школы
3. МО естественно-математического цикла
4. МО общеразвивающего цикла

Итоги обучения выпускников 4 классов по общеобразовательной программе начального общего образования за последние три года:

Показатели	Значения показателей		
	2021/2022 уч.год	2022/2023 уч.год	2023/2024 уч.год

	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество обучающихся 4-х классов на начало учебного года	88	26,6	88	26	81	24,17
Количество обучающихся 4-х классов на конец учебного года	88	25,7	86	25,9	80	24,16
Из них: переведены в 5 класс	88	100	86	100	80	100
окончили на “4” и “5”	35	40	33	38	30	37,5
оставлено на повторное обучение по результатам промежуточной аттестации	0	0	0	0	0	0
оставлено на повторное обучение по болезни	0	0	0	0	0	0
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения начального общего образования	0	0	0	0	0	0

**Качество подготовки выпускников 4 классов
по общеобразовательной программе начального общего образования по предметам
(за год, предшествующий самообследованию):**

Учебный год	Всего выпускнико ^в	Предметы учебного плана	<i>Результаты подготовки обучающихся в рамках ВПР</i>		Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок	
			Успевае мость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успевае мость (%)	Кач-во обуч-ти (%)
2023/2024	80	Русский язык	84%	45%	100%	54%
		Математика	82%	43%	100%	50%
		Окружающий мир	100%	43%	100%	62%
		Средние значения	88,6	43,7	100%	55,3%

Итоги обучения выпускников 9 классов по общеобразовательной программе основного общего образования за последние три года:

Показатели	Значения показателей					
	2021/2022 уч.год		2022/2023 уч.год		2023/2024 уч.год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество выпускников на начало учебного года	79	100	107	100	112	100

Количество выпускников на конец учебного года	79	100	107	100	109	97,3
Из них:						
допущено к государственной (итоговой) аттестации	79	100	107	100	109	100
не допущено к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0
окончили 9 классов	79	79	107	100	109	100
получили аттестат с отличием	2	2,5	5	5	3	3
окончили на “4” и “5”	12	15	25	24	27	25
оставлено на повторное обучение по результатам государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0
оставлено на повторное обучение по причине болезни	0	0	0	0	0	0
окончили школу со справкой	0	0	3	3	1 У/О	0,9%
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения основного общего образования	0	0	0	0	0	0

Качество подготовки выпускников 9 классов по общеобразовательной программе основного общего образования по предметам за три последних года:

Учебный год	Всего выпускников	Предметы учебного плана	Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок		Результаты государственной итоговой аттестации		Качество подготовки выпускников по результатам итоговых оценок	
			Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успева емость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успева емость (%)	Кач-во обуч-ти (%)
2021/2022	79	Чеченский язык	100	46	100	51	100	46
		Чеч. литература	100	30	-	-	100	30
		Русский язык	100	56	100	64	100	56
		литература	100	74	-	-	100	74
		Иностранный яз	100	55	-	-	100	55
		математика	100	38	100	52	100	38
		история	100	61	-	-	100	61
		обществознание	100	52	100	38	100	52
		география	100	50	-	-	100	50
		биология	100	46	-	-	100	46
		физика	100	57	-	-	100	57

		химия	100	30	-	-	100	30
		физ. культура	100	100	-	-	100	100
		ОБЖ	100	50	-	-	100	50
		Информатика и ИКТ	100	67	-	-	100	67
		Среднее значен.	100	54	100	51	100	54
2022/2023	107	Чеченский язык	100	54	100	79	100	54
		Чеч. литература	100	59	-	-	100	59
		Русский язык	100	54	100	71	100	54
		литература	100	54	-	-	100	54
		Иностранный язык	100	67	-	-	100	67
		математика	100	41	100	75	100	41
		история	100	70	-	-	100	70
		обществознание	100	60	100	27	100	60
		география	100	59	-	-	100	59
		биология	100	60	-	-	100	60
		физика	100	65	-	-	100	65
		химия	100	44	-	-	100	44
		физ. культура	100	100	-	-	100	100
		ОБЖ	100	50	-	-	100	50
		Информатика и ИКТ	100	77	100	0	100	77
	Среднее значение	100	61	100	50,4	100	61	
2023/2024	109	Чеченский язык	100	42	100	56	100	50
		Чеч. литература	100	49			100	49
		Русский язык	100	40	100	78	100	55
		литература	100	51			100	51
		Иностранный язык	100	46			100	46
		математика	100	27	100	78	100	40
		история	100	43			100	43

	обществознание	100	69	100	33	100	69
	география	100	60			100	60
	биология	100	40	100	50	100	40
	физика	100	51	100	100	100	51
	химия	100	31	100	44	100	31
	физ. культура	100	100			100	100
	ОБЖ	100	37			100	37
	Информатика и ИКТ	100	63	100	0	100	63
	Среднее значен.	94	47	100	55	100	49

Итоги обучения выпускников 11 классов по общеобразовательной программе среднего общего образования за последние три года:

Показатели	Значения показателей					
	2021/2022 уч.год		2022/2023 уч.год		2023/2024 уч.год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество выпускников на начало учебного года	40	100	29	100	47	100
Количество выпускников на конец учебного года	40	100	29	100	43	100
Из них:						
допущено к государственной (итоговой) аттестации	40	100	29	100	43	100
не допущено к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0
окончили 11 классов	40	100	27	93	43	100
окончили с медалью «За особые успехи»	3	8	2	7	3	7%
окончили на «4» и «5»	18	45	13	45	15	35%
окончили школу со справкой об уровне образования (не получили аттестат)	0	0	2	7	0	0
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения среднего общего образования	0	0	0	0	0	0

Качество подготовки выпускников 11 классов по общеобразовательной программе среднего общего образования по общеобразовательным предметам за три последних года

Наименование предмета	Число экзаменую щихся	Средний тестов	Число экзаменую щихся,	Число экзаменую щихся	Число экзаменую щихся,	Число экзаменую щихся, не

		ый балл	набравших до 79 баллов	набравших до 99 баллов	набравших 100 баллов	преодолевш их минимальн ый порог
2022						
Русский язык	40	55,5	39	1	-	0
Математика	40	38,5	39	1	-	0
Обществознание	7	46	5	-	-	2
Литература	2	64,5	2	-	-	0
Физика	0	-	-	-	-	-
Химия	7	57	6	1	-	0
Биология	7	48	6	1	-	0
История	1	23	-	-	-	-
География	0	-	-	-	-	-
Английский язык	0	-	-	-	-	-
Информатика и ИКТ	0	-	-	-	-	-
2023						
Русский язык	29	57,4	28	1	-	0
Математика	29	33,5	27	-	-	2
Обществознание	6	32,3	3	0	-	3
Литература	2	62,5	2	0	-	0
Физика	0		0	0	-	0
Химия	4	60,5	4	0	-	0
Биология	4	46	4	0	-	0
История	1	4	0	0	-	1
География	0	-	-	-	-	-
Английский язык	0	-	-	-	-	-
Информатика и ИКТ	5	27,6	1	0	-	4
2024						
Русский язык	43	50,5	42	1	0	0

Математика	43	11,6	20	13	0	0
Обществознание	10	36,2	9	1	0	0
Литература	-	-	-	-	-	-
Физика	-	-	-	-	-	-
Химия	11	50,5	9	2	0	0
Биология	12	39	11	1	0	0
История	-	-	-	-	-	-
География	-	-	-	-	-	-
Английский язык	-	-	-	-	-	-
Информатика и ИКТ	-	-	-	-	-	-

Достижения обучающихся

Сведения об участии обучающихся по общеобразовательным программам в фестивалях, смотрах, конкурсах за три предыдущих года:

Показатели участия в фестивалях, конкурсах, смотрах и т.д.	Уровень фестиваля, конкурса, смотра (муниципальный, региональный, федеральный, международный)	20	/20	уч. год
		Кол-во уч-ся	%	
обучающиеся –участники	Всего:	580	38%	
	Муниципальный	580	38%	
	Региональный	5	4%	
	Международный	145	29%	
	Федеральный	12	3,7%	
обучающиеся –победители и призеры	Всего:	16	6%	
	Муниципальный	10	6%	
	Международный	2	1,5%	
	Региональный	12	2%	
	Федеральный	3	1,5	

Сведения об участии обучающихся в предметных олимпиадах за три предыдущих года:

Уровень предметных олимпиад	Учебный год					
	2022/2023 уч. год		2023/2024 уч. год		2024/2025 уч. год	
	место	предмет	место	предмет	место	предмет
Муниципальный	2	чеченский язык	3	информатика	2 2 2 2 2	ОБЗР русский язык русский литература физкультура физкультура биология
Региональный					2	ОБЗР
Федеральный						

Сведения о грантах, полученных учреждением, обучающимися:

- 1) Магамадова Мелихан «Грант мэра 2022»

1.5 Оценка организации учебного процесса

Учебный процесс и внеурочная деятельность в МБОУ «СОШ №49» г. Грозного осуществлялся на основе создания безопасных, здоровьесберегающих условий. В соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями были составлены учебные планы, рабочие программы, календарно-тематическое планирование. При составлении учебного плана и расписания занятий учитывались требования к распределению интенсивности учебной нагрузки учащихся в течение дня и недели.

Для организации образовательного процесса в МБОУ «СОШ №49» г. Грозного были созданы условия, соответствующие требованиям Роспотребнадзора и общей безопасности, деятельность образовательного учреждения регламентирована организационно-распорядительной документацией: журналы вводного инструктажа, журналы инструктажа на рабочем месте, журналы пожарной безопасности, учёта несчастных случаев, паспортов антитеррористической защищённости и дорожной безопасности.

В ходе самообследования установлены исправность и регулярность в обслуживании охранно-пожарной и тревожной сигнализации.

В МБОУ «СОШ №49» г. Грозного имеется 35 учебных кабинетов, из них: 11 кабинетов начальных классов, 4 кабинета математики, 1 кабинет физики с лаборантской, 1 кабинет химии с лаборантской, 1 биологии с лаборантской, 1 ОБЗР, 1 кабинет географии, 3 кабинет истории и обществознания, 1 кабинета информатики, 3 кабинета иностранного языка, 5 кабинетов русского языка и литературы, 2 кабинета технического труда, а также спортивный зал, актовый зал, кабинет психолого-педагогической службы, библиотека с читальным залом, кабинет социального психолога, медицинский кабинет. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося составляет **4,5 м²**. Для проведения лабораторных работ кабинеты физики, химии и биологии укомплектованы учебным оборудованием, учебными микропрепаратами и др.

Кабинеты оснащены необходимыми дидактическими и техническими средствами и соответствуют всем требованиям для успешной реализации теоретической и практической частей образовательных программ.

Все кабинеты оборудованы рабочими (учебными) местами для обучающихся, рабочим местом учителя, мебель подобрана в соответствии с ростом учащихся, имеет соответствующую маркировку, согласно санитарно-гигиеническими требованиями.

Кабинеты имеют определенное зонирование: зону рабочего места учителя, зону учебных занятий, зону хранения информации. Кабинеты имеют паспорта с планом собственного развития.

Программы дополнительного образования детей реализуются на базе учебных кабинетов школы», актового и спортивного залов, школьного музея, спортивной площадки.

В МБОУ «СОШ №49» г. Грозного создано единое информационное пространство, функционирует школьный сайт, который регулярно обновляется. Информационно-коммуникационные технологии эффективно используются в управлении образовательной деятельностью.

Действовала локальная сеть, был обеспечен свободный доступ к сети Интернет для педагогических работников и обучающихся, при условии контентной фильтрации.

Наличие АРМ учителя обеспечивает взаимодействие в общей сети организации. С помощью АИС Дневник.ру хранится и визуализируется информация о результатах образовательной деятельности учащихся, электронный журнал, банк данных о сотрудниках, учащихся, родителях, осуществляется мониторинг образовательной деятельности.

АИС Дневник.ру позволяет автоматически рассчитывать и использовать обобщенные показатели успеваемости, уровня обученности, качества знаний, получать статистику отметок (по классам, параллелям, ученикам, предметам, учителям, отчетным периодам) для формирования таблиц и диаграмм.

В течение учебного года использовались различные способы обработки и хранения информации на бумажных и на электронных носителях.

Таким образом, учебный процесс и внеурочная деятельность в МБОУ «СОШ №49» г. Грозного осуществляется на основе создания безопасных, здоровьесберегающих условий, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями – использованием информационно-коммуникационных технологий

1.6. Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа					Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2022	79	43	0	36	0	40	16	24	0	0
2023	104	55	1	48	0	29	8	21	0	0
2024	109	42	16	51	0	43	18	21	4	0

1.7. Оценка качества кадрового обеспечения

Администрация общеобразовательного учреждения.

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Квалификационная категория
					админ.	педаг.	
1	Директор	Ибрагимова Елизавета Вахаевна	Русский язык литература	Русский язык и литература, Менеджмент в образовании	11	19	Без категории
2	Зам. директора	Эльмурзаева Таисия Махмудовна	Математика, качество образования	Химия, Менеджмент в образовании	12	36	Без категории
3	Заместитель по УР НШ	Ибрагимова Луиза Вахаевна	Математика, начальные классы	Математика, Менеджмент в образовании	23	34	Высшая
4	Заместитель по ВР	Мисербиева Малика Султанбековна	Математика, воспитательная работа	Финансы и кредит, Менеджмент в образовании	8	8	Без категории
5	Заместитель директора по НМР	Ибрагимова Мадина Донгаевна	Математика , методическая работа	Учитель математики, Менеджмент в образовании	15	30	Без категории
6	Заместитель директора УР	Даuletкариева Рашани Руслановна	Русский язык, ГИА ЕГЭ и ОГЭ	Русский язык	2	16	Высшая
7	Заместитель директора по АХЧ	Альсултанов Сайдемид Мусаевич	Физкультура, АХЧ	Учитель физкультуры, Менеджмент в образовании	26	26	Без категории
8	Заместитель директора по ИКТ	Бачаева Милана Мухмад Шериповна	ГМУ, ИКТ	Менеджмент в образовании	9	9	Без категории

Общие сведения о педагогических кадрах:

Перечень общеобразова- тельных программ	Образование						Квалификация		Имеют ученое звание
	высшее педагогическое	высшее непедагогическое	среднее педагогическое	среднее профессиональное	начальное профессиональное	среднее общее	высшая категория	I категория	
Всего по ОУ	51	-	2	0	0	0	18	13	20
Начального общего образования	9	-	2	0	0	0	5	6	0

Основного общего образования	26	-	-	0	0	0	7	4	12	1
Среднего общего образования	16	-	-	0	0	0	6	3	8	

Обеспеченность специалистами службы сопровождения:

№	Специалисты, сопровождающие образовательный процесс (педагог-психолог, социальный педагог, логопед, классный воспитатель, медицинский работник)	Количество ставок	Фактическое кол-во специалистов	Стаж работы в должности
1.	Педагог-психолог	1	1	28
2.	Социальный педагог	1	1	31
3.	Логопед	1	1	1
4.	Классный руководитель	32	32	10
5.	Медицинский работник	1	1	45

Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами:

Учебный предмет	Кол-во штатных единиц	Фактическое количество учителей	Количество педагогов, квалификация которых не соответствует преподаваемому предмету	Количество педагогов, прошедших КПК за последние 5 лет	Кол-во молодых спец-тов	Кол-во пенсионеров	Вакансия
Русский язык и литература	10,5	5	0	5	2	0	1
Математика	3,72	5	0	5	1	2	3
Чеченский язык и литература	4	4	0	4	1	1	0
История	2,00	2	0	2	0	1	0
Обществознание	1	1	0	1	0	0	0
География	1,77	1	0	1	0	0	1

Химия	1,75	1	0	1	0	0	0
Английский язык	3,00	3	0	3	0	2	0
Биология	1,50	1	0	1	0	0	0
Физкультура	2,00	1	0	1	0	0	0
Труд (технология)	1,33	1	0	1	0	1	1
ОБЗР	1	1	0	1	0	1	0
Музыка	1,33	1	0	1	0	0	0
ИЗО	1,00	1	0	1	0	0	0
ОДНКР	1	1	0	1	0	0	0
Начальные классы	15,0	15	0	15	0	1	0
Информатика	1,27	1	0	1	1	0	1
Физика	1,61	1	0	1	0	0	1

Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах и фестивалях.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование конкурса	Достижения
1	Усманова М.Р	Учитель русского языка и литературы	Учитель года-2022	призер
2	Солотаев Л.М	Учитель обществознан- ния	«Грант мэра-2021»	Почетная грамота Министерства образования и науки Чеченской Республики
3	Даuletкариева Р.Р.	Учитель русского языка и литературы	«Грант мэра-2022»	Почетная грамота Министерства образования и науки Чеченской Республики Почетная грамота Департамента образования Мэрии г. Грозного за подготовку призера регионального конкурса сочинений
4	Алихаджиева З.А.	Учитель химии		Почетная грамота Министерства образования и науки Чеченской Республики
5	Арсмурзаева Х.Н.	Учитель начальных классов		Почетная грамота Министерства Просвещения РФ
6	Цыбаева К.А.	Учитель математики		Почетный работник в сфере образования РФ. Заслуженный учитель ЧР,

1.8 Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 24890;
- обеспеченность обучающихся учебниками – 100%;
- обращаемость – 19650 единиц в год;
- объем учебного фонда – 24890

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	24890	19650

2	Педагогическая	577	500
3	Художественная	630	420
4	Справочная	0	0
5	Языковедение, литературоведение	0	0
6	Естественно-научная	0	0
7	Техническая	0	0
8	Общественно-политическая	0	0

1.9. Оценка материально-технической базы

1. Тип здания (зданий):(типовой проект, приспособленное, иное) типовой проект

2. Количество учебных кабинетов:35

их общая площадь:3656

3 Наличие предметных кабинетов (указать какие): русского языка, чеченского языка, английского языка, химия, физика, биология

4. Наличие библиотеки: имеется, читальный зал на 12 мест

5. Наличие спортивного зала: имеется, 264 кв.м

6. Наличие спортивной площадки: имеется, 5250 кв.м

7. Наличие актового зала: имеется, 240кв.м

8. Наличие помещений для кружковых занятий (указать): классные кабинеты

9. Наличие столовой: имеется

-число посадочных мест: 120мест

Технические средства обеспечения образовательного процесса:

№		Всего	Из них подключено к Интернет
1.	Количество компьютеров в школе, в том числе:	51	51
2.	Количество компьютеров в учебных классах	35	35
3.	Количество компьютеров в библиотеке (с разрешенным доступом для школьников)	4	4
4.	Количество компьютеров в учительской и других кабинетах	17	17
5.	Количество принтеров	20	
6.	Количество проекторов	35	
7.	Интерактивных досок	35	
8.	Количество компьютерных классов	1	

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «СОШ№49» г.Грозного в 2024 году организовывалась и проводилась в соответствии с Положением школы о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и Планами ВСОКО на второе полугодие 2023/24 и первое полугодие 2024/25 учебные годы.

ВСОКО в нашей школе в соответствии с положением о ВСОКО функционирует как единая система оценки качества образования и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

Организационная модель ВСОКО включает взаимосвязанные компоненты:

- функционал должностных лиц;
- локальные нормативные акты и программно-методические документы;
- предметы/направления, критерии/показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
- типы и виды контроля;
- формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- информационно-аналитические материалы;
- циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

Направления ВСОКО:

- оценка реализуемых образовательных программ с периодичностью оценки: *на начало учебного года и на окончание учебного года;*
- оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования) с периодичностью: *на начало учебного года;*
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования (с периодичностью: *в течение учебного года согласно календарно-тематическим планам учителей*

предметников, графикам диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ, графику защиты индивидуальных проектов обучающихся и т.п.);

– оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в ОО (с периодичностью: на конец учебного года).

Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах основных образовательных программ по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

Основными мероприятиями ВСОКО являются:

- оценка соответствия ФГОС реализуемых в школе образовательных программ;*
- контроль реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей (в том числе и внеурочной деятельности);*
- оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;*
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» (сетевого графика) развития условий реализации ООП;*
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;*
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;*
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;*
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;*
- оценка качества реализации Рабочей программы воспитания;*
- оценка качества реализации программы коррекционной работы;*
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;*
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;*
- подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте школы.*

За отчётный период (2024 год) в рамках ВСОКО были проведены следующие оценочные (внутришкольные) мероприятия:

Итоговые контрольные работы на конец 2023/24 учебного года:

Промежуточная аттестация обучающихся на конец 2023/24 учебного года:

В форме контрольных работ по математике в 2-11 классах;
В форме диагностических работ по математике в 10-11 классах;
В форме контрольного диктанта по русскому языку и родному (чеченскому) языку во 2-9 классах;
В форме диагностических работ по русскому языку в 10-11 классах;
В форме контрольных работ по английскому языку во 2-11 классах;
В форме контрольных работ по обществознанию в 6-9 классах;
В форме диагностических работ по обществознанию в 10-11 классах;
В форме контрольных работ по истории в 5-11 классах;
В форме контрольных работ по географии в 5-11 классах;
В форме контрольных работ по биологии в 5-11 классах;
В форме контрольных работ по физике в 7-11 классах;
В форме контрольных работ по химии в 8-11 классах;

Стартовые диагностики в 1, 5 и 10 классах;

Входные диагностические (контрольные) работы по всем предметам на начало 2024/25 учебного года.

Учащиеся 4 - 8-х классов участвовали в ВПР по всем предметам по втором полугодии 2023/2024 учебного года.

Помимо внутренних оценочных работ в рамках ВСОКО также анализировались и учитывались результаты региональных диагностических работ с целью коррекции работы над пробелами в освоении планируемых результатов отдельных учебных предметов:

по математике и русскому языку во первом полугодии 2024/2025 учебного года в рамках проекта «Продвижение» обучающиеся 5хклассов писали диагностические работы

Результаты всех оценочных мероприятий проанализированы и использованы для дальнейшей коррекции работы административной команды школы, направленной на повышение качества образования в МБОУ «СОШ № 49» г. Грозного и объективность процедур оценивания как внутришкольных так и внешних (муниципальных, региональных и т.д.).

Все отчётные документы оформлены и хранятся в папке «Реализация Плана ВСОКО за 2023/24 учебный год» и «Реализация Плана ВСОКО за 2024/25 учебный год (справки, отчёты, выписки из протоколов, выписки из приказов, аналитические справки, сводные справки и т.д.).

2. Анализ показателей деятельности МБОУ «СОШ № 49» г. Грозного

2.1. Результаты анализа показателей деятельности

МБОУ «СОШ № 49» г. Грозного

N п/п	Показатели	Единица измерения
-------	------------	-------------------

1.	Образовательная деятельность	2022г.	2023г.	2024г.
121.1	Общая численность учащихся	916	906	822
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	334	330	314
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	505	480	446
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	77	96	62
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	288/34	253/30,7	213/28
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	24,89	26,4	28,4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	13,95	16,44	19
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	55	57,4	54,5
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	13,0	10,5	11,6
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0	6,8	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0

1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0	6,8	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2,5	4,3	4
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	7,5	7	7
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	225/34%	326/36%	350/42%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	36/4,1%	44/4,8%	45/5,4
1.19.1	Регионального уровня	4/2,9%	2 /1,9%	2/2%
1.19.2	Федерального уровня	5/2%	7/3,7	7/4%
1.19.3	Международного уровня	0	2/1%	2/2%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0	0	62/8%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0	0	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0	0	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0	0	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	52/100%	55/100%	53/100
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	40/84%	53/88%	51/96%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	40/84%	53/88%	51/96%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0	0	2/4%

1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/12%	2/12%	2/4%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	28/50%	29/51%	31/58%
1.29.1	Высшая	13/25%	20/36%	18/33%
1.29.2	Первая	7/8%	22/40%	13/25%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	3/9%	3/9%	4/7%
1.30.2	Свыше 30 лет	5/10%	5/10%	16/30%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	10/16%	11/18%	7/13%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7/11%	7/11%	9/16%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляющей в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8/100%	8/100%	9/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	52/97%	55/100%	53/100%
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,7	0,7	0,8
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	18	18	18
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	446ч/44%	446ч/44%	344/41%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	21кв.м	21кв.м	21кв.м

3. Выводы.

Деятельность МБОУ «СОШ №49» г. Грозного строится в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства просвещения РФ. МБОУ «СОШ №49» г. Грозного предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных условиях, адаптированных к возможностям и способностям каждого ребенка. Педагогический коллектив на основе анализа и возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества. В МБОУ «СОШ №49» г. Грозного созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности

Продолжить работу по качественной подготовке обучающихся к итоговой аттестации, усилить контроль за работой учителей, стремиться к стабильности положительных результатов (администрация школы, постоянно).

2. Разработать план подготовки выпускников 9 классов к государственной итоговой аттестации с учетом замечаний и спланировать систему внутришкольного контроля

3. Уделять больше внимания своевременному выявлению обучающихся, имеющих слабую мотивационную подготовку, проводить анализ затруднений в освоении учебного материала, корректировать свою работу (учителя-предметники, постоянно).

4. Проанализировать слабые результаты, полученные выпускниками при сдаче ГИА, просчеты, допущенные при подготовке обучающихся к экзаменам, с учетом сделанных выводов разработать план подготовки выпускников к ОГЭ по русскому языку, математике (учителя русского языка, математики) и предметам по выбору.

5. Вести учет отработки умений и навыков каждого обучающегося, вести необходимые документы (учителя русского языка, математики, учителя-предметники, постоянно).

6. Принципиально производить оценку знаний обучающихся, обеспечивать базовые знания, при подготовке к ОГЭ продолжить работу над повышением качества знаний обучающихся (учителя-предметники, постоянно).

7. Повышать долю практико-ориентированных заданий в учебном курсе, планировать дополнительные занятия с обучающимися в соответствии с выявленными традиционно слабо усвоенными темами, навыками (учителя- предметники, постоянно).
8. Для эффективной подготовки обучающихся к ОГЭ пользоваться документами, определяющими структуру и содержание КИМов 2024 г., открытым сегментом Федерального банка заданий, аналитическими отчетами о результатах экзаменов, методическими рекомендациями по подготовке к ОГЭ (учителя-предметники, постоянно).
9. Продолжать работу по подготовке к экзаменам по проекту «Я сдам ОГЭ», используя приобретенные брошюры Центра образования «ФИПИ», а также работу в группах (риска, прорыва, тыюторов).
10. Проанализировать план методической работы школы, направленной на обеспечение качества образования, включить в план работы МС школы на 2024 – 2025 учебный год вопросы подготовки к ОГЭ, анализ государственной итоговой аттестации за 2024 г.
11. Осуществлять своевременную и постоянную связь с родителями выпускников по информированию их о текущей успеваемости обучающихся, посещаемости дополнительных занятий, посыпать им уведомления в случае неуспеваемости обучающихся, предупреждать о невозможности допуска их детей к государственной итоговой аттестации в случае неуспеваемости (классные руководители 9 классов, постоянно).